

2025 KBI 아카이브 서비스 소개서

국비지원 임직원
디지털 원격훈련 아카이브 직업훈련

참가신청 웹사이트(바로가기 클릭)

 www.kbi.or.kr/kbiarch/apply

메일 또는 팩스로도 접수 가능

 kbiarch@kbi.or.kr  02-3700-1692 로 양식첨부



※ 번호 및 제목을 클릭하면 해당 페이지로 이동

- ① 서비스 개요
(2024 KBI FLEX에서 달라진 점)
- ② 서비스 특징
- ③ 콘텐츠 소개
- ④ 맞춤 운영 서비스(필수 학습 요건)
- ⑤ 학습 서비스 소개(플랫폼 소개)
- ⑥,⑦ 자주하는 질문(1),(2)
- ⑧ 신청 및 운영 절차

KBI아카이브 무엇이 달라지나요?

2024 KBI FLEX → 2025 KBI 아카이브

	KBI FLEX	KBI 아카이브
훈련구분	사업주 직업능력개발 훈련(고용보험 환급, 산업인력공단 가이드에 따라 운영)	
연수기간	6개월	아래 일정 중 개강일 선택 가능 ☐ 3.25 ~ 11.30 ☐ 4.22 ~ 11.30 ☐ 5.27 ~ 11.30 ☐ 6.24 ~ 11.30 ☐ 7.22 ~ 11.30
수료기준	1인당 15시간 학습완료	
콘텐츠	원격훈련 구독형 서비스 (e러닝, 마이크로러닝, 숏폼)	원격훈련 구독형 서비스(e러닝, 마이크로러닝, 숏폼) + 실시간 라이브 강의 추가
필수학습요건 지정	해당사항 없음	지정 가능
비용	기업 자부담금 없음	기업 자부담금 있음 우선지원대상기업: 1인당 14,000원 1,000인 미만 기업: 1인당 28,000원

KBI아카이브 서비스 특징

직무부터 인문교양, 자기관리까지
커리어에 필요한 모든 콘텐츠를 담아
한 번의 구독으로 내게 필요한 부분만 쓱쓱 골라 학습!



AI 큐레이션

사전진단, 학습이력
기반으로 개인별
맞춤 콘텐츠 추천



학습로드맵 제공

디지털전문가 등
주요 금융직무별
학습로드맵 제공



학습독려

(이메일·알림톡·앱푸시)

매주 추천 콘텐츠
딜리버리 서비스
및 학습독려
이벤트 실시



수료부담 완화

과제나 평가 없이
개인별 총 학습시간
15시간 충족하면
수료



실시간 live 강의

e러닝, 마이크로러닝
뿐만 아니라 매월 시의성
높은 주제의 강의를 live
로 제공

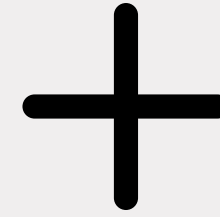
KBI아카이브

콘텐츠

(5,900여개+a)

***매일 신규콘텐츠
업데이트**

**직무역량 콘텐츠
(4,500여개)**



**공동역량/리더십 역량 콘텐츠
(1,400여개)**

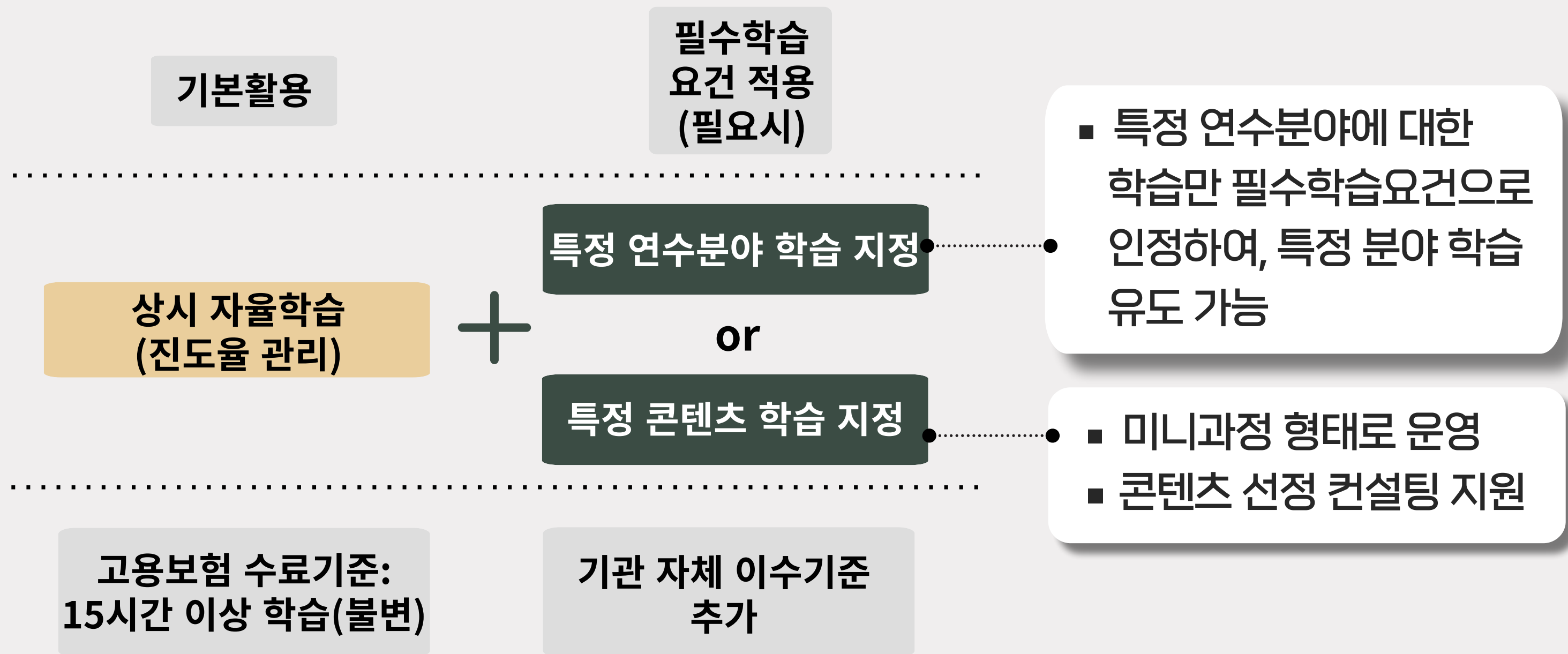
- **국내 최대** 마이크로러닝 기반
금융직무 콘텐츠 제공
- 현업에 바로 적용 가능한 **10가지**
금융분야의 **핵심 실무 지식** 반영
- **정책 및 법령 변경** 시
콘텐츠 **업데이트** 제공



- 직장인으로서 갖추어야 할 기본적 자질 학습을
위한 **최신 경제, 사회 트렌드** 반영 콘텐츠
- **계층별/직급별/상황별**로 요구되는
셀프리더십 스킬 함양에 중점을 둔 콘텐츠 제공



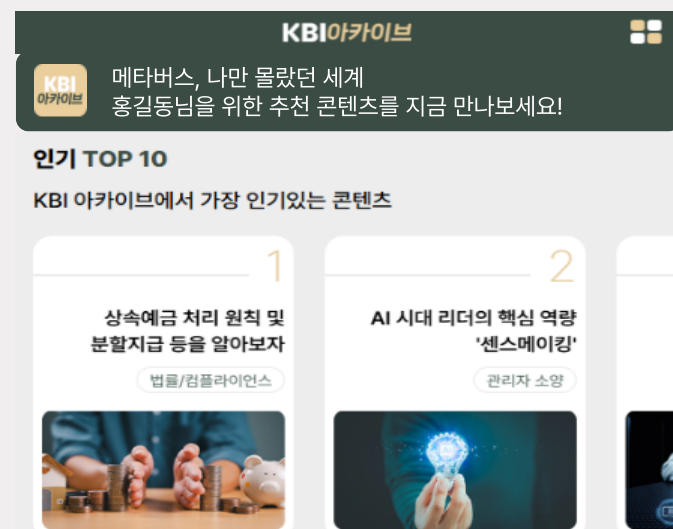
| 필수학습요건을 활용한 KBI 아카이브 활용 고도화



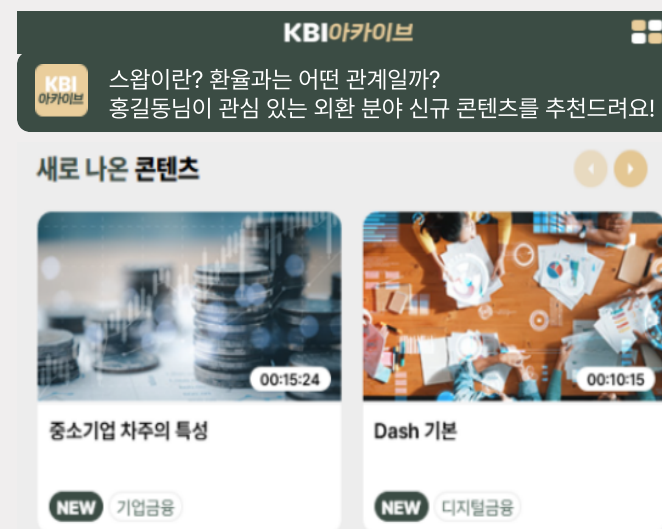
▼ 매일 금융연수원이 추천하는 콘텐츠 편성표 제공 ▼ 학습자 직급, 관심분야, 학습이력/ 수강패턴을 고려한 큐레이션 제공



▼ 추천 콘텐츠 딜리버리 서비스



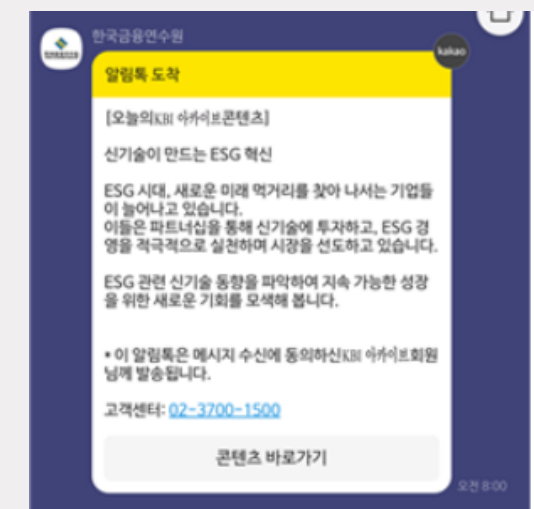
개인별 맞춤 콘텐츠 추천
(앱푸시, 주1회)



관심분야 추천 콘텐츠
(앱푸시, 주1회)



오늘의 추천 콘텐츠
(e-mail, 주1회)



오늘의 콘텐츠
(알림톡, 주1회)

Q1. 우리 기업이 KBI 아카이브 대상 기업인지 어떻게 확인할 수 있나요?

고용24 또는 근로복지공단에서 직접 확인 가능해요.

1. 고용24 접속(<https://www.work24.go.kr>) > 기업 로그인 > 상단 '마이페이지'에서 확인
2. 근로복지공단(1588_0075)에서 사업자 등록번호, 사업자 관리번호 통해 해당 여부 확인

Q2. 기존에 수강중인 환급과정이 있는데 KBI 아카이브 를 신청해도 될까요?

네, 가능합니다.

Q3. 정부지원금 신청 절차는 어떻게 되나요?

지원금 신청은 금융연수원에서 모두 진행하며, 기업에서 별도로 진행하는 절차는 없습니다.

Q4. KBI 아카이브 교육과정의 교재를 받아볼 수 있을까요?

별도의 교재는 제공되지 않습니다.

Q5. 수료요건이 어떻게 되나요?

개인별 학습시간 총 15시간을 달성하면 수료가 됩니다.

Q6. 훈련 진행 중에 과제나 평가가 있나요?

과제 제출이나 평가 응시 없이 필요한 콘텐츠를 자유롭게 수강하면 됩니다.

Q7. 기업 전용으로 별도의 아카이브 홈페이지를 개설할 수 있나요?

기업별 전용 사이트 없이 하나의 KBI 아카이브 홈페이지에서 학습이 진행 됩니다.

Q8. 학습기간 도중에 인원 추가 또는 퇴교 신청이 가능한가요?

최초 계약 시 지정하신 총 훈련인원 내에서 퇴사한 인원만큼 교체만 가능합니다.
단, 대체 인원은 대체 등록일 기준 고용보험 가입이 완료된 대상자만 등록이 가능합니다.

Q9. 수료증이 제공되나요?

수료증은 제공되지 않으며, 연수종료 후 기업 연수담당자분들께
직원 개개인의 수료여부를 안내드립니다.

Q10. 연수기간 중에 직원들의 연수현황을 알 수 있을까요?

기업 연수담당자분들께서 우리 원 비즈센터에서 직원 개개인의 연수현황을
실시간으로 확인할 수 있도록 권한을 부여드립니다.

Q11. 이러닝 과정을 100% 완강해야만 수료가 되나요?

과정(시리즈)의 완강 여부와 관계없이 1인당 학습시간이 총 15시간을 충족하면 수료로 처리됩니다.

1. 참가신청 웹사이트(바로가기 클릭)
 www.kbi.or.kr/kbiarch/apply

2. 메일 또는 팩스로도 접수 가능
 kbiarch@kbi.or.kr  02-3700-1692

